

SOLELGROSSISTENS ALLMÄNNA FÖRSÄLJNINGSVILLKOR

Allmänt

Inledning. Dessa allmänna försäljningsvillkor ("Allmänna Försäljningsvillkor") gäller vid alla leveranser av Produkter och Projekteringstjänster (enligt definition nedan) från Solelgrossisten Sverige AB, org.nr 556977-4341 ("Solelgrossisten"), och utgör således en integrerad del av avtalet ("Avtalet") mellan er som köpare ("Köparen") och Solelgrossisten vid köp av Produkt och/eller Projekteringstjänst från Solelgrossisten. Dessa Allmänna Försäljningsvillkor ersätter av Solelgrossisten tidigare tillämpade allmänna försäljningsvillkor fr.o.m. det datum som anges nedan. Solelgrossisten förbehåller sig rätten att när som helst ändra dessa Allmänna Försäljningsvillkor för publikation på Solelgrossistens hemsida (www.solelgrossisten.se), varvid sådana ändrade Allmänna Försäljningsvillkor äger direkt tillämpning. Samtliga köp av Produkter och/eller Projekteringstjänst ska vara för Köparens professionella bruk.

Definitioner. I dessa Allmänna Försäljningsvillkor ska följande begrepp ha den betydelse som anges nedan:

"**Produkt**" avser varje vara, material eller produkt som införskaffas av Köparen från eller via Solelgrossisten och eventuella relaterade tjänster, om tillämpligt.

"**Projekteringstjänst**" avser den konsulttjänst som Solelgrossisten erbjuder för projektering av solesanläggning. Projekteringstjänst omfattar enbart projektering utav solesanläggning men aldrig eventuellt efterföljande köp utav Produkt.

Tillämpliga branschvillkor. I tillägg till dessa Allmänna Försäljningsvillkor tillämpas branschvillkor ABK09 ("**Branschvillkor**") vid försäljning av Projekteringstjänsten Branschvillkoren inkluderas i dessa Allmänna Försäljningsvillkor genom referens p.g.a. upphovsrättsliga skäl.

Avtalsdokument. Förekommer mot varandra stridande uppgifter eller föreskrifter ska dokumenten äga företräde i följande ordning, såvida inget annat uttryckligen anges:

1. det mellan parterna särskilt träffade skriftliga avtalet, om sådant finns;
2. dessa Allmänna Försäljningsvillkor;
3. tillämpliga Branschvillkor.

Behörighet. Eftersom Köparen är betalningsskyldig för alla köp som görs på angivet kundnummer ska Köparen alltid informera Solelgrossisten om ändringar i behörigheterna och själv radera behörigheter som inte längre tillhör Köparens organisation. Köparens företrädare ska vid köp kunna legitimeras sig och ange kundnummer (men Solelgrossisten har inget ansvar vid underlåten kontroll) och Köparen ansvarar för att säkerställa att inloggningsuppgifter till Solelgrossistens e-handelsbutik, appar EDI/liknande inte kommer i obehöriga händer. Köparen ansvarar för alla köp som görs av personer som erhållit inloggningsuppgifter, m.m. till Solelgrossistens e-handelsbutik, appar, samt EDI/liknande systemlösningar. Solelgrossisten har rätt att neka företrädare att handla om inte företrädaren kan visa behörighet. Solelgrossisten har rätt att avsluta ett kundkonto för det fall Köparen inte har handlat under en period om minst 12 månader.

Beställningsvillkor

Beställning av Produkter som görs via Solelgrossistens webbshop av Köparen, med hjälp av tilldelade inloggningsuppgifter. Beställning kan också göras med orderdokument i de fall en offert från Solelgrossisten finns. Vid beställning via webbshop och kalkylverktyg skickas en beställningsbekräftelse omedelbart efter att beställningen har lagts. Solelgrossisten ska acceptera eller avböja beställning av Produkter inom tre (3) arbetsdagar efter beställningsbekräftelse skickats (acceptfristen). Om beställning godkänns ska Solelgrossisten utfärda en orderbekräftelse till Köparen. Under acceptfristen är beställningen bindande för Köparen.

Solelgrossisten lämnar ingen utfästelse att Produkter vid varje tidpunkt finns tillgängliga i lager och/eller kan levereras inom viss tid till önskat pris. Solelgrossisten reserverar sig även för slutförsäljning av Produkter.

För att säkerställa tillgänglighet och pris reserveras lager för beställningar med leverans inom 4 veckor från mottagande av order.

Köpare ansvarar för all information till sina slutkunder vad gäller leveranstider och -villkor, handhavande av Produkter, produktgarantier, etc. Solelgrossisten bistår i normalfallet Köparen med sådan information via webbshop, liksom vid kontakter med tillverkare rörande produktgarantiärenden, men ansvaret mot slutkund åvilar Köparen.

Tillfällig kampanj/erbjudande kan förekomma där speciella krav för köp kan förekomma för att kunna ta del av kampanjen/erbjudande.

Prissättning

Tillämplig prislista. Orderdagens pris gäller för leveranser inom 4 veckor om inte annat avtalats. Vid av Köparen önskad leverans senare än 4 veckor från orderdagen noteras ett preliminärt pris på ordererkännande. Slutligt pris bestäms av Solelgrossisten 4 veckor innan planerad leverans. Solelgrossisten informerar om slutligt pris på faktura. Lagstadgad mervärdesskatt tillkommer. Solelgrossisten förbehåller sig rätten att korrigera avtalat pris p.g.a. förändring i valuta-, produktions-, råvaru- eller transportkostnader. Solelgrossisten förbehåller sig även rätten att göra erforderliga prisjusteringar p.g.a. ändring av tillämpliga pålagor, t.ex. miljöavgifter.

Betalning. Betalning ska erläggas inom det betalvillkor som framgår av faktura. Vid dröjsmål debiteras dröjsmålsränta enligt gällande referensränta med ett tillägg om 12 %-enheter. Solelgrossistens rätt att fakturera ska inte begränsas av eventuella tidsbegränsningar som anges i Branschvillkor.

Övriga betalningsvillkor. Solelgrossisten äger rätt att sätta och ändra kreditlimit för Köparen. Därtill äger Solelgrossisten rätt att begära förskotts betalning, kvitta

inestående krediteringar eller säga upp Köparens konto eller upphöra att leverera (oavsett om det avser framtida leverans eller pågående leverans) under Avtalet om Köparen är i konkurs eller under rekonstruktion, har ställt in sina betalningar, vid upprepade tillfällen betalat fakturor för sent eller inte alls eller om det i övrigt finns skäl att anta att Köparen är på obestånd eller på annat sätt bryter mot Avtalet.

Leveransvillkor för Produkter

För leverans inom och utom Sverige gäller, utöver dessa leveransvillkor, Teknikföretagens allmänna bestämmelser NLS 19, samt CPT Incoterms 2020 (godset levereras till transportör, normalt från Solelgrossistens distributionscenter i Tomelilla). I det fall dessa Allmänna Försäljningsvillkor avviker från NLS 19 och/eller CPT Incoterms 2020, har dessa Allmänna Försäljningsvillkor företräde.

Köparen står för samtliga kostnader avseende lastning, frakt, eventuella kranbilskostnader och andra fordon och dess personal. För Produkt som ej ingår i Solelgrossistens ordinarie lagersortiment debiteras Köparen samtliga last- och fraktkostnader, samt övriga eventuella avgifter hänförliga till leveransen, om inte annat innan särskilt avtalats skriftligen.

Leveransdatum innebär alltid den dagen som godset lämnar Solelgrossistens lager.

Förturser Solelgrossisten att leverans (med "leverans" avses här när Produkt lämnats över till transportör i enlighet med CPT Incoterms 2020) inte kommer att kunna ske vid angiven tidpunkt ska Solelgrossisten utan dröjsmål underrätta Köparen om detta.

Solelgrossisten ansvarar inte för förseningar som beror på omständigheter utanför Solelgrossistens kontroll.

Om leveransförseningen beror på omständighet på Köparens sida har Solelgrossisten rätt till skälig förlängning av leveranstiden. Köparen har inte rätt till skadestånd med anledning av leverans enligt dessa villkor. Vid beställt men ej av Köparen mottaget (på grund av omständighet på Köparens sida) debiteras Köparen uppkomna kostnader för transport samt godshantering.

Emballage. I prislistan angivna priser inkluderar sedanligt emballage av engångsnatur.

Lossning utan kvittens. Solelgrossisten, eller av Solelgrossisten anlitad transportör, förbehåller sig rätten att ställa av gods utan kvittens om mottagaren inte finns på angiven leveransplats eller besvarar telefonsamtal.

Hämtning

Samtliga Produkter är beställningsbara för hämtning och kan hämtas från Solelgrossistens lager, Klintgatan 8, 273 32 Tomelilla. Hämtning kan enbart ske efter Solelgrossistens skriftliga godkännande och måste avse fullständig beställningsorder. Följande villkor tillämpas vid hämtning av Produkter:

- Orderavdelningen tilldelar hämtningsdag & tid,
- Hämtning ska ske 13.00-15.00 alla arbetsdagar,
- Köparen ansvarar för att själv lasta sitt gods, önskas lastningshjälp debiteras 500 SEK i startavgift (ingår 1h) därefter debiteras 500 SEK per påbörjad timme,
- Om Köparen ej hämtar sitt gods på bestämt datum, gäller även delleveranser, skickas det dagen efter med transportör till leveransadress om ej annat anges,
- Hämtning nekas om den som hämtar inte kan uppge ordernummer,
- Vid beställning av Projekteringstjänst sker leverans av dokument elektroniskt. Ändringar av levererad projektering medför extra kostnader med en timtaxa på 500 SEK (per påbörjad timme).

Retur, avbokning & ändringsbestämmelser

Returvillkor. Produkt som returneras utan föregående överenskommelse kommer inte att tas emot av vare sig Solelgrossisten eller tillverkaren. Följande villkor gäller för returer:

- Retur anmäls skriftligen till Solelgrossisten via kontaktformulär på www.solelgrossisten.se inom tio (10) dagar efter mottagen leverans.
- Returen omfattar Produkter med samlat ordervärde \geq 5 000 SEK.
- Vid retur debiteras Köparen för fraktkostnad för returen.
- Anmälan om retur innehåller order- och fakturanummer avseende Produkten, antal kולי som returen omfattar, kollis vikt. Solelgrossisten förbehåller sig rätten att kräva all sådan ytterligare information som krävs för hantering av returen.
- Returen är föremål för skriftligt godkännande av Solelgrossisten samt godkänd inspektion och kvalitetskontroll av Solelgrossisten. Solelgrossisten utfärdar ett returoordernummer i samband med godkänd retur.
- Returnerad Produkt återsänds oanvänd, i nyskick, i obruten förpackning och i så oskadat originalemballage som möjligt. Packning ska utföras på sådant sätt att transportskador förhindras. Köpare ska på ett tydligt sätt notera det returoordernummer som erhållits av Solelgrossisten på samtliga kולי utan att märkning sker direkt på Produkt. Köparen ansvarar för det returnerade godset till dess att det anlänt till av Solelgrossisten angiven mottagningsadress.

Ändring & avbokningsvillkor. Avbokning och ändring av en order för Solelgrossistens ordinarie sortiment kan göras utan avgift upp till 48 timmar innan

leveransdatum angivet på utskickat ordererkännande med leveransbesked. För avbokning och ändring (oavsett om det avser hela eller delar av en beställning) inom 48 timmar från leveransdatum tillkommer en avgift på 20 % av ordervärdet (i den del det hänförs till ändring eller avbokning (som tillämpligt)) samt fast avgift på 600 SEK. Avbokning och ändring av order ska registreras via support på solelgrossisten.se. Solelgrossisten förbehåller sig rätten att neka avbokning, ändring alternativt retur om Produkten har utgått ur standardsortiment, ordern avser beställningsvara, samt om Produkten utgörs av komponenter som anpassats på Köparens begäran. Vid eventuell avbokning av beställningsvara eller kundanpassad Produkt skall Köparen ersätta Solelgrossistens kostnader för avbokad Produkt, om Solelgrossisten (i dess skäliga åsikt) inte kan få ersättning härifrån genom försäljning till annan eller på annat sätt.

Vid en ej godkänd retur kan Köparen få Produkten tillbaka eller, om så föredras, få Produkten skrotad. För skrotning debiteras Köparen 500 kr i hanteringskostnad och vid återsändning till Köpare debiteras kostnaderna för detta

Returavdrag. Vid godkänd retur krediteras Köparen det erlagda inköpspriset efter avdrag för Returavdrag och Administrativ Avgift:

- Returavdrag: 20 % av den returnerade Produktens inköpspris förutsatt att Köparen kan uppge faktura- eller ordernummer.
- Administrativ Avgift: 600 SEK/retur.
- För returer som beror på fel på Solelgrossistens sida (exempelvis felplock) tillämpas inget Returavdrag eller Administrativ Avgift.

Reklamationsbestämmelser

Mottagningskontroll. Köparen ska i samband med leverans av Produkt göra en avstämning av antal mot följesedel samt kontrollera leveransen utifrån brister eller synliga fel. Köparen ansvarar för att eventuell anmärkning noteras på fraktsedel innan leverans kvitteras samt att Köparen erhåller kopia av fraktsedel. Fraktsedel ska kvitteras av Köpare samt relevant chaufför. Eventuell brist eller fel ska anmälas till relevant åkeri och Solelgrossisten senast sju (7) kalenderdagar från leverans. Solelgrossisten ansvarar inte för fel eller brist om reklamation inte gjorts i enlighet med föregående villkor och reklamationsfrist.

Noggrann besiktning. I samband med att Produkt emballeras av, installeras, monteras eller i annat fall innan den används ska Köparen dessutom genomföra en noggrann besiktning av Produkten för att identifiera eventuella brister eller fel. Solelgrossisten svarar inte för brist eller fel som borde ha upptäckts genom ovan nämnda kontroller och som inte har reklamerats till Solelgrossisten inom sju (7) kalenderdagar från den tid när sådana kontroller har eller borde ha genomförts.

Reklamation. Reklamation anmäls, inom i tillämpliga Branschvillkor föreskriven tid för Projekteringsjänst eller annars samt för Produkter genast efter det att förseningen, felet eller bristen har upptäckts eller borde ha upptäckts, skriftligen till support@solelgrossisten.se. I övrigt gäller för reklamation av försening, fel eller brist i (i) en Produkt nedan specifika villkor och (ii) en Projekteringsjänst de Branschvillkor som är tillämpliga, med de ändringar som följer av dessa Allmänna Försäljningsvillkor.

Ansvar

Ansvar för försening, fel och brister. Solelgrossistens ansvar för försening, fel eller brist i Projekteringsjästen, och de påföljder som Köparen har rätt att göra gällande i anledning därav, följer av de Branschvillkor som är tillämpliga, med de ändringar som följer av dessa Allmänna Försäljningsvillkor. Innan felsökning och avhjälpande åtgärd vidtas ska Köparen träffa överenskommelse med ansvarig säljare hos Solelgrossisten. Om Köparen själv påbörjar lokalisering av fel äger Köparen rätt till ersättning för felsökningskostnaden, om tillämpligt enligt Branschvillkoret, endast om Köparen dessförinnan genom reklamation givit Solelgrossisten möjlighet att lämna felsökningsanvisningar. Solelgrossistens ansvar för försening, fel eller brist i Produkt, och de påföljder som Köparen har rätt att göra gällande i anledning därav, följer av de villkor och garantier som tillverkare lämnat Solelgrossisten. Reklamation av Produkt kan regleras först efter att tillverkaren av Produkt gett sitt uttalande. Solelgrossisten åtar sig att bistå i administration av processen med relevant tillverkare.

Ansvarsbegränsning.

Solelgrossisten ansvarar aldrig för indirekta skador, kostnader eller förluster (såsom men inte begränsat till utebliven vinst, produktionsbortfall eller goodwillförlust). Solelgrossistens totala ansvar ska aldrig överstiga för Projekteringsjänst: (a) den beloppsbegränsning som stadgats i de Branschvillkor som är tillämpliga för den Sortimentkategori i vilken den aktuella Produkten ingår, eller (b) om någon sådan beloppsbegränsning inte stadgats, 10 % av Projekteringsjästens nettopris, och för Produkt: 10 % av Produktens nettopris.

Avvikelser från specifikation. Solelgrossisten reserverar sig för att Produkten och/eller Projekteringsjästen kan avvika från Solelgrossistens e-handelsbutiks eller katalogers specifikationer eller annan dokumentation samt för eventuella skrivfel så som, men inte uteslutande: (i) felaktigt publicerade priser; (ii) felaktiga specifikationer och tekniska data; och (iii) felaktiga bilder.

Befrielsegrunder (Force Majeure). Ingen Part ska anses ha brutit mot en skyldighet om fullgörandet av skyldigheten förhindras av omständigheter som anses utgöra force majeure. Följande exempel på omständigheter utgör befrielsegrunder om de medför att Avtalets fullgörande hindras eller blir oskäligt betungande: arbetskonflikt, eldsvåda, krig, mobilisering eller militärinkallelser av motsvarande omfattning, rekvisition, beslag, valutarestriktioner, uppror, upplopp, knapphet på transportmedel, allmän varuknapphet, pandemi, epidemi, väsentlig prishöjning från leverantör, inskränkningar i tillförseln av drivkraft och varje annan liknande omständighet som parterna inte kan råda över liksom fel i eller försening av leveranser från underleverantörer som orsakas av sådan befrielsegrund ("Force Majeure"). Det åligger part som önskar åberopa Force Majeure att utan dröjsmål

skriftligen underrätta andra parten om uppkomsten därav liksom om dess upphörande. Oavsett vad som i övrigt gäller enligt dessa Allmänna Försäljningsvillkor, har vardera parten rätt att häva köp enligt dessa Allmänna Försäljningsvillkor genom skriftligt meddelande till den andra parten, om köpets fullgörande försenas mer än sex (6) månader på grund hänförlig till Force Majeure.

Immateriella rättigheter

Solelgrossisten kan från tid till annan komma att dela information i form av exempelvis produktdata, bilder och logistikdata ("**Produktinformation**") med Köparen. Sådan Produktinformation utgör Solelgrossistens eller Solelgrossistens samarbetspartners immateriella egendom som Köparen endast får använda inom ramen för Solelgrossistens och Köparens avtalsrelation och enligt Solelgrossistens instruktion. Produktinformation utgör dessutom företagshemligheter som Köparen ska hantera som konfidentiell information. Vid upphörande av Avtalet eller när Solelgrossisten så begär ska Köparen omedelbart sluta använda och radera all Produktinformation.

Sekretess

Under den gällande perioden för Avtalet, kan Parterna få tillgång till värdefulla företagshemligheter och annan sekretessbelagd information tillhörande den andra Parten och dess affärer, inklusive innehållet i Avtalet ("**Sekretessbelagd Information**"). Begreppet Sekretessbelagd Information inkluderar inte information som är allmänt känd eller som ska bli allmän vetenskap genom andra sätt än överträdelse av Avtalet. Parterna ska hålla all Sekretessbelagd Information strängt konfidentiell och ska inte avslöja det till någon tredje part utom när det medges av den andra Parten eller om det rimligen kan krävas för att efterleva skyldigheterna under Avtalet eller när det krävs enligt lag, borsreglering eller beslut från domstol eller behörig myndighet.

Efterlevnad av lagar

Köparen åtar sig att följa alla tillämpliga lagar, förordningar, myndighetsbeslut och domstolsbeslut, inklusive (men inte begränsat till) tillämpliga lagar och förordningar avseende exportkontroll och internationella sanktioner, mutor och antikorruption, miljö samt hälsa och säkerhet.

Personuppgifter

All behandling av personuppgifter ska ske i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. Vardera parten kommer att behandla personuppgifter i form av kontaktuppgifter rörande den andra partens kontaktperson. I syfte att uppfylla det ingångna avtalet kan Solelgrossisten i vissa fall även behandla information om Köparens medarbetare och dess preferenser vid individuella avrop av varor, exempelvis klädstorlekar. Vardera parten ansvarar för sin respektive behandling av personuppgifter som personuppgiftsansvariga, och parterna bedömer inte att någon av parterna kommer behandla personuppgifter som personuppgiftsbiträde åt den andra parten. Vardera parten ska informera den kontaktperson som part utsett om att den andra parten kommer att behandla dennes personuppgifter i syfte att upprätthålla parternas affärsrelation. Informationen ska ha det innehåll som anges i artikel 13 i förordning (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation) och kan lämnas genom en uppmaning till kontaktpersonen om att besöka den andra partens webbplats där information om dennes personuppgiftsbehandling ska finnas tillgänglig. Såvitt avser Solelgrossisten finns sådan information publicerad på <https://www.solelgrossisten.se/page/policy-och-cookies>. Solelgrossisten förbehåller sig rätten att överföra personuppgifter inom koncernen, till underleverantörer och affärspartners. Överföringen till dessa parter är alltid skyddad genom adekvata säkerhetsåtgärder. Överföringen sker i syfte att underhålla affärsrelationen med kund och förbättra tillhandahållandet av tjänster till kund. I den mån att Solelgrossisten använder sig av PSP (Payment Service Provider - betal tjänstleverantörer) så hanteras kortuppgifter och andra personuppgifter etc. direkt av leverantören i egenskap av person-uppgiftsansvarig och i enlighet med dennes personuppgiftshanteringspolicy.

Tillämplig lag

Dessa Allmänna Försäljningsvillkor ska regleras av svensk materiell rätt.